

**СПІЛЬНОГО УКРАЇНСЬКО - ТУРЕЦЬКОГО ПІДПРИЄМСТВА «ОДЕСЬКІ ДРІЖДЖІ»
У ФОРМІ ЗАКРИТОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА**

(надалі - Товариство)

місцезнаходження: м. Одеса вул. Мельницька буд. 31

ідентифікаційний код: 24532055

повідомляє про дистанційне проведення 29 травня 2023 року річних загальних зборів акціонерів

Рішення про скликання річних загальних зборів Товариства та їх дистанційне проведення було прийнято Правлінням Товариства 18.04.2023 року у відповідності до Порядку скликання та проведення дистанційних загальних зборів акціонерів, затвердженого рішенням НКЦПФР від 06.03.2023 № 236.

29 травня 2023 року - дата дистанційного проведення річних загальних зборів Товариства (дата завершення голосування - остання дата надсилання до депозитарної установи бюлетеня для голосування виключно до 18:00 години).

19 травня 2023 року - дата розміщення бюлетеня для голосування у вільному для акціонерів доступі на власному веб-сайті Товариства (дата початку голосування - перша дата надсилання до депозитарної установи бюлетеня для голосування з 10:00 години) за посиланням <http://www.24532055.pat.ua> у розділі «Повідомлення про збори».

24 травня 2023 року - дата розміщення бюлетеня для кумулятивного голосування (з питань порядку денного, голосування за якими здійснюється шляхом кумулятивного голосування) у вільному для акціонерів доступі на власному веб-сайті Товариства (дата початку з кумулятивного голосування - перша дата надсилання до депозитарної установи бюлетеня для кумулятивного голосування з 10:00 години) за <http://www.24532055.pat.ua> у розділі «Повідомлення про збори».

Дата складання переліку акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах – **24 травня 2023 року (станом на 23:00 годину)** у порядку встановленому законодавством про депозитарну систему України.

Перелік питань включені до проекту порядку денного та проекти рішень щодо кожного питання, включених до проекту порядку денного:

1. Розгляд звіту Правління Товариства за 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 роки та прийняття рішення за результатами розгляду звіту.

Проект рішення: Схвалити та затвердити звіт Правління Товариства за 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 роки, діяльність Правління визнати задовільною.

2. Розгляд звіту та висновків Ревізійної комісії Товариства за 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 роки та прийняття рішення за результатами розгляду звіту та висновків.

Проект рішення: Схвалити та затвердити звіт та висновки Ревізійної комісії Товариства за 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 роки, діяльність Ревізійної комісії визнати задовільною.

3. Затвердження річних звітів Товариства за 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 роки.

Проект рішення: Річні звіти Товариства за 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 роки - затвердити.

4. Затвердження результатів фінансово-господарської діяльності Товариства за 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 роки.

Проект рішення: Затвердити результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 роки.

5. Затвердження порядку покриття збитків Товариства.

Проект рішення: Збиток у розмірі 36423 тис.грн., покрити за рахунок майбутніх прибутків Товариства.

6. Розгляд заходів, які мають бути вжиті для покращення фінансового стану Товариства за наслідками зменшення власного капіталу Товариства.

Проект рішення: Для підтримки фінансового стану Товариства вжити наступні заходи: системний та безперервний аналіз фінансового стану та результатів діяльності Товариства; оптимізація структури витрат та джерел їх формування; аналіз складових собівартості продукції та визначення шляхів її зниження; стимулювання збільшення вхідних грошових потоків.

7. Прийняття рішення про зміну типу Товариства, відповідно до Закону України «Про акціонерні товариства».

Проект рішення: Змінити тип Товариства з ЗАКРИТОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА на ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО. Нове найменування Товариства визначити наступним чином: СПІЛЬНЕ УКРАЇНСЬКО - ТУРЕЦЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ОДЕСЬКІ ДРІЖДЖІ», скорочене найменування Товариства: СП ПРАТ «ОДЕСЬКІ ДРІЖДЖІ».

8. Прийняття рішення про структуру управління Товариства. Прийняття рішення про внесення змін до Статуту Товариства. Обрання особи, яка уповноважується на підписання нової редакції Статуту Товариства та внесення запису до Єдиного державного реєстру.

Проект рішення: Затвердити однорівневу структуру управління до органів Товариства.

Внести зміни до Статуту Товариства, пов'язаних із зміною типу та найменування та необхідністю приведення у відповідність до вимог чинного законодавства, шляхом викладання його в новій редакції.

Обрати та уповноважити В.о. Голови правління Товариства Ільницького Василя Васильовича (РНОКПП XXXXXXXXXX) підписати нову редакцію Статуту Товариства та внести зміни у відомості про Товариство, що містяться у Єдиному державному реєстрі.

* Підрахунок голосів та прийняття рішення з питання № 8 проекту порядку денного у разі неприйняття рішення або прийняття взаємовиключного рішення з питання проекту порядку денного № 7 неможливо.

9. Прийняття рішення про затвердження положення про Раду Директорів, внесення змін до положення Товариства про Загальні збори, шляхом викладення його у новій редакції. Обрання особи, яка уповноважується на підписання положень Товариства у новій редакції.

Проект рішення: Затвердити положення про Раду Директорів, внести зміни до положення Товариства про Загальні збори, виклавши його у новій редакції. Обрати та уповноважити голову загальних зборів Ільницького Василя Васильовича підписати положення Товариства у новій редакції.

* Підрахунок голосів та прийняття рішення з питання № 9 проекту порядку денного у разі неприйняття рішення або прийняття взаємовиключного рішення з питання проекту порядку денного № 8 неможливо.

10. Прийняття рішення про припинення повноважень голови Ревізійної комісії Товариства з одночасним припиненням цивільно - правового договору, що укладався з головою Ревізійної комісії Товариства.

Проект рішення: Припинити повноваження голови Ревізійної комісії - ПІДПРИЄМСТВО З ІНОЗЕМНИМИ ІНВЕСТИЦІЯМИ У ФОРМІ ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «НОВАПЛАСТ», код ЄДРПОУ: 32726855 з одночасним припиненням цивільно - правового договору, що укладався з головою Ревізійної комісії Товариства.

* Підрахунок голосів та прийняття рішення з питання № 10 проекту порядку денного у разі неприйняття рішення або прийняття взаємовиключного рішення з питання проекту порядку денного № 8 неможливо.

11. Прийняття рішення про припинення повноважень Голови та членів Правління.

Проект рішення: Припинити повноваження Виконуючого обов'язки Голови правління Ільницького Василя Васильовича, членів Правління: Павліка Олександра Миколайовича, Сонер Акчака.

12. Прийняття рішення про обрання членів Ради директорів Товариства.

Проект рішення: не надається згідно приписів п. 6 ч. 2 ст. 47 Закону України «Про акціонерні товариства».

* Підрахунок голосів та прийняття рішення з питання № 12 проекту порядку денного у разі неприйняття рішення або прийняття взаємовиключного рішення з питання проекту порядку денного № 8 та 11 неможливо.

13. Затвердження умов трудових договорів (контрактів), що укладаються з членами Ради директорів Товариства, встановлення розміру їх винагороди, обрання особи, уповноваженої на підписання трудових договорів (контрактів) з членами Ради директорів.

Проект рішення: Затвердити умов трудових договорів (контрактів), що укладаються з членами Ради директорів. Встановити розмір їх винагороди згідно штатного розкладу Товариства. Уповноважити голову загальних зборів Ільницького Василя Васильовича на підписання трудових договорів (контрактів) з членами Ради директорів.

* Підрахунок голосів та прийняття рішення з питання № 13 проекту порядку денного у разі неприйняття рішення або прийняття взаємовиключного рішення з питання проекту порядку денного № 12 неможливо.

14. Надання повноважень Голові та Секретарю загальних зборів підписати протокол річних загальних зборів акціонерів Товариства.

Проект рішення: Надати повноваження Голові та Секретарю річних загальних зборів акціонерів Товариства, призначених рішенням Правління Товариства, підписати протокол річних загальних зборів акціонерів Товариства.

Адреса сторінки на власному веб-сайті Товариства, на якій розміщена інформація з проектом рішень щодо кожного з питань, включених до проекту порядку денного, а також інформація, зазначена в пункті 38 Порядку: <http://www.24532055.pat.ua> у розділі «Повідомлення про збори».

Порядок ознайомлення акціонерів з матеріалами, з якими вони можуть ознайомитися під час підготовки до загальних зборів, включаючи інформацію про посадову особу Товариства, відповідальну за порядок ознайомлення акціонерів з документами, контактний номер телефону такої особи:

Кожен акціонер має право отримати, а Товариство зобов'язане на його запит надати в формі електронних документів (копій документів), безкоштовно документи, з якими акціонери можуть ознайомитися під час підготовки до загальних зборів. Від дати надсилання повідомлення про проведення загальних зборів до дати проведення загальних зборів Товариство надає акціонерам можливість ознайомитися з документами, необхідними для прийняття рішень з питань порядку денного шляхом направлення документів акціонеру на його запит засобами електронної пошти 24532055@24532055.pat.ua.

Запит акціонера на ознайомлення з матеріалами (документами), необхідними акціонерам для прийняття рішень з питань порядку денного, має бути підписаний кваліфікованим електронним підписом такого акціонера (іншим засобом, що забезпечує ідентифікацію та підтвердження направлення документу особою) та направлений на адресу електронної пошти зазначену в повідомленні про проведення загальних зборів. У разі отримання належним чином оформленого запиту від акціонера, особа, відповідальна за ознайомлення акціонерів з відповідними документами, направляє такі документи на адресу електронної пошти акціонера, з якої направлено запит із засвідченням документів кваліфікованим електронним підписом.

Після надсилання акціонерам повідомлення про проведення загальних зборів Товариство не має права вносити зміни до документів, наданих акціонерам або з якими вони мали можливість ознайомитися, крім змін до зазначених документів у зв'язку із змінами в порядку денному чи у зв'язку з виправленням помилок. У такому разі зміни вносяться не пізніше ніж за 10 днів до дати проведення загальних зборів, а щодо кандидатів до складу органів Товариства - не пізніше ніж за чотири дні до дати проведення загальних зборів акціонерів.

Товариство до дати проведення загальних зборів у встановленому ним порядку зобов'язане надавати відповіді на запитання акціонерів щодо питань, включених до проекту порядку денного загальних зборів та порядку денного загальних

зборів. Відповідні запити направляються акціонерами на адресу електронної пошти зазначену в повідомленні про проведення загальних зборів, із засвідченням такого запиту кваліфікованим електронним підписом (іншим засобом, що забезпечує ідентифікацію та підтвердження направлення документу особою). Товариство може надати одну загальну відповідь на всі запитання однакового змісту. Відповіді на запити акціонерів направляються на адресу електронної пошти акціонера, з якої надійшов належним чином оформлений запит, із засвідченням відповіді кваліфікованим електронним підписом уповноваженої особи.

В.о. Голови правління Ільницький Василь Васильович (контактний номер телефону: 0675598189) є посадовою особою Товариства, відповідальною за порядок ознайомлення акціонерів з документами, необхідними для прийняття рішень з питань порядку денного загальних зборів під час підготовки до загальних зборів акціонерів Товариства.

Про права, надані акціонерам відповідно до вимог статей 27 і 28 Закону України «Про акціонерні товариства», якими вони можуть користуватися після отримання повідомлення про проведення загальних зборів акціонерів, а також строк, протягом якого такі права можуть використовуватися:

Права акціонерів - власників простих акцій

Кожною простою акцією Товариства її власнику - акціонеру надається однакова сукупність прав, включаючи права на: участь в управлінні Товариством; отримання дивідендів; отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості частини майна Товариства; отримання інформації про господарську діяльність Товариства.

Одна проста голосуюча акція Товариства надає акціонеру один голос для вирішення кожного питання на загальних зборах, крім випадків проведення кумулятивного голосування.

Вищезазначені права використовуються акціонерами Товариства протягом усього строку володіння простими акціями Товариства.

Від дати надсилання повідомлення про проведення загальних зборів до дати проведення загальних зборів Товариство надає акціонерам можливість ознайомитися з документами, необхідними для прийняття рішень з питань порядку денного шляхом направлення документів акціонеру на його запит засобами електронної пошти, зазначеної в повідомленні про проведення загальних зборів.

Запит акціонера на ознайомлення з документами, необхідними акціонерам для прийняття рішень з питань порядку денного, має бути підписаний кваліфікованим електронним підписом такого акціонера (іншим засобом, що забезпечує ідентифікацію та підтвердження направлення документу особою) та направлений на адресу електронної пошти зазначену в повідомленні про проведення загальних зборів. У разі отримання належним чином оформленого запиту від акціонера, особа, відповідальна за ознайомлення акціонерів з відповідними документами, направляє такі документи на адресу електронної пошти акціонера, з якої направлено запит із засвідченням документів кваліфікованим електронним підписом.

Кожен акціонер має право отримати, а Товариство зобов'язане на його запит надати в формі електронних документів (копій документів), безкоштовно документи, з якими акціонери можуть ознайомитися під час підготовки до загальних зборів. У такому випадку Товариство зберігає зазначені документи в електронній формі відповідно до вимог, встановлених законодавством про електронний документообіг.

Кожний акціонер має право внести пропозиції щодо питань, включених до проекту порядку денного загальних зборів, а також щодо нових кандидатів до складу органів товариства, кількість яких не може перевищувати кількісного складу кожного з органів. Інші особи, включаючи посадових осіб Товариства та його органи управління не мають права вносити пропозиції до проекту порядку денного загальних зборів акціонерів.

Пропозиції вносяться не пізніше ніж за 20 днів до дати проведення дистанційних загальних зборів акціонерів, а щодо кандидатів до складу органів Товариства - не пізніше ніж за 7 днів до дати проведення дистанційних загальних зборів акціонерів. Пропозиції щодо включення нових питань до проекту порядку денного повинні містити відповідні проекти рішень з цих питань. Пропозиція до проекту порядку денного загальних зборів направляється із зазначенням реквізитів акціонера, який її вносить, кількості, типу та/або класу належних йому акцій, змісту пропозиції до питання та/або проекту рішення.

Пропозиція до порядку денного загальних зборів може бути направлена акціонером у вигляді електронного документу із засвідченням його кваліфікованим електронним підписом акціонера (іншим засобом, що забезпечує ідентифікацію та підтвердження направлення документу особою) на адресу електронної пошти зазначену в повідомленні про проведення загальних зборів,

Пропозиції акціонерів (акціонера), які сукупно є власниками 5 або більше відсотків акцій, підлягають обов'язковому включенню до проекту порядку денного загальних зборів. У такому разі рішення особи, яка скликає загальні збори, про включення питання до проекту порядку денного не вимагається, а пропозиція вважається включеною до проекту порядку денного, якщо вона подана з дотриманням вимог Порядку.

Адреса електронної пошти, на яку акціонер може направити запит щодо ознайомлення з матеріалами під час підготовки до загальних зборів та/або запитання щодо проекту порядку денного загальних зборів або порядку денного загальних зборів та/або направити пропозиції до порядку денного загальних зборів та проектів рішень: 24532055@24532055.pat.ua.

Порядок участі та голосування на загальних зборах, що відбуватимуться дистанційно (у тому числі порядок підписання та направлення бюлетеня для голосування), в тому числі порядок участі за довіреністю:

Датою початку голосування акціонерів є дата розміщення відповідного бюлетеня для голосування у вільному для акціонерів доступі (з 10 години 00 хвилин дня, який зазначено як дата розміщення відповідного бюлетеню).

Датою закінчення голосування акціонерів є дата проведення загальних зборів – 29 травня 2023 р. Бюлетені приймаються виключно до 18 години 00 хвилин 29 травня 2023 р.

Кожен акціонер - власник голосуючих акцій має право реалізувати своє право на управління Товариством шляхом участі у загальних зборах та голосування шляхом подання бюлетенів депозитарній установі, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції Товариства на дату складення переліку акціонерів, які мають

право на участь у загальних зборах. Одна акція надає акціонеру один голос для вирішення кожного з питань, винесених на голосування на загальних зборах.

Реєстрація акціонерів (їх представників) проводиться на підставі переліку акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах, складеного в порядку, передбаченому законодавством про депозитарну систему України. Для реєстрації акціонерів (їх представників) таким акціонером (представником акціонера) подаються бюлетені для голосування депозитарній установі, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції Товариства на дату складення переліку акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах акціонерів.

У разі, якщо акціонер має рахунки в цінних паперах в декількох депозитарних установах, на яких обліковуються акції Товариства, кожна із депозитарних установ приймає бюлетень для голосування на загальних зборах лише щодо тієї кількості акцій, права на які обліковуються на рахунку в цінних паперах, що обслуговується такою депозитарною установою. У випадку подання бюлетеня для голосування, підписаного представником акціонера, до бюлетеня для голосування додаються документи, що підтверджують повноваження такого представника акціонера або їх належним чином засвідчені копії.

Акціонер в період проведення голосування може надати депозитарній установі, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції Товариства, лише один бюлетень для голосування з одних і тих самих питань порядку денного.

Голосування на загальних зборах з питань порядку денного проводиться виключно з використанням бюлетенів для голосування. Датою початку голосування акціонерів є дата розміщення бюлетенів для голосування у вільному для акціонерів доступі. Датою закінчення голосування акціонерів є дата проведення загальних зборів.

Бюлетень для голосування на загальних зборах засвідчується одним з наступних способів за вибором акціонера:

1. за допомогою кваліфікованого електронного підпису акціонера (його представника);
2. нотаріально, за умови підписання бюлетеня в присутності нотаріуса або посадової особи, яка вчиняє нотаріальні дії;
3. депозитарною установою, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції товариства, за умови підписання бюлетеня в присутності уповноваженої особи депозитарної установи;

Представником акціонера на загальних зборах може бути фізична особа або уповноважена особа юридичної особи. Посадові особи органів Товариства та їх афілійовані особи не можуть бути представниками інших акціонерів Товариства на загальних зборах.

Представником акціонера - фізичної чи юридичної особи на загальних зборах може бути інша фізична особа або уповноважена особа юридичної особи. Акціонер має право призначити свого представника постійно або на певний строк.

Довіреність на право участі та голосування на загальних зборах, видана фізичною особою, посвідчується нотаріусом або іншими посадовими особами, які вчиняють нотаріальні дії, а також може посвідчуватися депозитарною установою у встановленому НКЦПФР. Довіреність на право участі та голосування на загальних зборах від імені юридичної особи видається її органом або іншою особою, уповноваженою на це її установчими документами. Довіреність на право участі та голосування на загальних зборах може містити завдання щодо голосування, тобто перелік питань, порядку денного загальних зборів із зазначенням того, як і за яке (проти якого) рішення потрібно проголосувати. Під час голосування на загальних зборах представник повинен голосувати саме так, як передбачено завданням щодо голосування. Якщо довіреність не містить завдання щодо голосування, представник вирішує всі питання щодо голосування на загальних зборах на свій розсуд. Акціонер має право видати довіреність на право участі та голосування на загальних зборах декільком своїм представникам.

Якщо для участі в загальних зборах шляхом направлення бюлетенів для голосування здійснили декілька представників акціонера, яким довіреність видана одночасно, для участі в загальних зборах допускається той представник, який надав бюлетень першим. Надання довіреності на право участі та голосування на загальних зборах не виключає право участі на цих загальних зборах акціонера, який видав довіреність, замість свого представника.

Акціонер має право у будь-який час до закінчення строку, відведеного для голосування на загальних зборах відкликати чи замінити свого представника на загальних зборах, повідомивши про це Товариство та депозитарну установу, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції товариства, або взяти участь у загальних зборах особисто.

Повідомлення акціонером про заміну або відкликання свого представника може здійснюватися за допомогою засобів електронного зв'язку відповідно до вимог чинного законодавства України про електронний документообіг.

Інформація щодо необхідності укладення договорів з депозитарними установами особами, яким рахунок в цінних паперах депозитарною установою відкрито на підставі договору з емітентом для забезпечення реалізації права на участь у дистанційних загальних зборах:

Товариство повідомляє, що особам, яким рахунок в цінних паперах депозитарною установою відкрито на підставі договору з емітентом, необхідно укласти договір з депозитарними установами для забезпечення реалізації права на участь у дистанційних загальних зборах.

Інформація про загальну кількість акцій та голосуючих акцій станом на дату складання переліку осіб, яким надсилається повідомлення про проведення загальних зборів (у тому числі загальну кількість окремо по кожному типу акцій у разі, якщо статутний капітал товариства представлений двома і більше типами акцій):

Відповідно переліку акціонерів, яким надсилається письмове повідомлення про проведення річних загальних зборів Товариства, складеному станом на 17 квітня 2023 р., загальна кількість простих іменних акцій становить 2 666 штук, в тому числі голосуючих 0 штук. Товариство не здійснювало емісію та розміщення привілейованих акцій.

Перелік документів, що має надати акціонер (представник акціонера) для участі у загальних зборах акціонерів:

- бюлетень для голосування на загальних зборах акціонерів;
- документ, що посвідчує особу (паспорт);
- довіреність на право участі та голосування на загальних зборах акціонерів (для представника акціонера).

Порядок оформлення, підписання та надання цих документів наведений вище у цьому повідомленні та відповідає вимогам чинного законодавства України.

Протокол дистанційних загальних зборів акціонерів протягом 5 робочих днів з дня його складення буде розміщено разом з протоколами про підсумки голосування на веб-сайті Товариства <http://www.24532055.pat.ua> у розділі «Протоколи зборів».

Інформація про основні показники фінансово-господарської діяльності СП «ОДЕСЬКІ ДРІЖДЖІ» (тис.грн.):

Найменування показника	період							
	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Усього активів	137239	220117	88302	47326	36990	27167	31187	36103
Основні засоби (за залишковою вартістю)	22094	27319	13405	6635	6233	6760	6875	10423
Запаси	37876	81948	28491	8019	10314	2958	5845	9816
Сумарна дебіторська заборгованість	74188	101530	39647	32099	14638	4796	11170	6545
Грошові кошти та їх еквіваленти	55	8	6074	291	51	158	402	3804
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	(82877)	(46454)	(31508)	(24770)	(24969)	(11287)	(3301)	1155
Власний капітал	(62624)	(26201)	(11255)	(4517)	(4716)	8966	16952	21408
Зареєстрований (пайовий/статутний) капітал	16614	16614	16614	16614	16614	16614	16614	16614
Довгострокові зобов'язання і забезпечення	0	0	0	0	26472	0	0	4372
Поточні зобов'язання і забезпечення	199863	246318	99557	51843	15234	18201	14235	10323
Чистий фінансовий результат: прибуток (збиток)	(36423)	(14698)	(6738)	199	(13682)	(7986)	(4306)	2720
Середньорічна кількість акцій (шт.)	2666	2666	2666	2666	2666	2666	2666	2666
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію (грн)	(13662,0)	(5513,1)	(2527,3)	74,6	(5132,1)	(2995,5)	(1615,2)	1020,3

Найменування показника	період							
	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009	2008
Усього активів	36103	32292	31225	32288	30481	35088	39375	41837
Основні засоби (за залишковою вартістю)	10423	11950	14031	15746	17114	18890	20802	22875
Запаси	9816	6381	5603	4214	1810	3289	2405	4681
Сумарна дебіторська заборгованість	6545	1068	950	4830		4081	3086	5228
Грошові кошти та їх еквіваленти	3804	2790	610	861	524	952	1935	322
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1155	(1565)	(1274)	4445	5087	9654	14346	13471
Власний капітал	21408	18688	18979	24698	25340	29907	14346	33724
Зареєстрований (пайовий/статутний) капітал	16614	16614	16614	16614	16614	16614	16614	16614
Довгострокові зобов'язання і забезпечення	4372	1681	1336	401	0	0	0	0
Поточні зобов'язання і забезпечення	10323	1923	10910	7181	4570	4673	4141	7600
Чистий фінансовий результат: прибуток (збиток)	2720	(291)	(5719)	(642)	(4567)	(4692)	875	(3644)
Середньорічна кількість акцій (шт.)	2666	2666	2666	2666	2666	2666	2666	2666
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію (грн)	1020,3	(109,29)	(2145,1)	(240,8)	(1713,6)	(1759,9)	328,2	(1372,1)